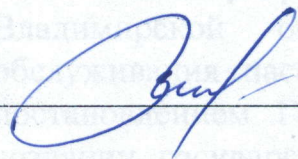


СОГЛАСОВАН:

Министерство имущественных и
земельных отношений
Владимирской области



В.Л. Горланов

УТВЕРЖДЕН:

Министерство социальной
защиты населения
Владимирской области



Л.Е. Кукушкина

Приказ от 14.12.2023 № 2437

Приказ от 28.11.2023 № 503



УСТАВ

государственного бюджетного учреждения
социального обслуживания Владимирской области
«Петушинский комплексный центр социального обслуживания населения»
(новая редакция)

г. Петушки

Владимирская область

2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Владимирской области «Петушинский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее — Учреждение) образовано в соответствии с постановлением Губернатора Владимирской области от 01.04.2011 № 268 «О создании государственных бюджетных учреждений социального обслуживания Владимирской области» путем изменения типа областного государственного учреждения социального обслуживания «Центр социального обслуживания населения Петушинского района», сохранив основные цели деятельности.

1.2. Организационно-правовая форма: государственное бюджетное учреждение.

1.3. Полное наименование Учреждения: государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Владимирской области «Петушинский комплексный центр социального обслуживания населения».

Сокращенное наименование Учреждения: ГБУСО ВО «Петушинский комплексный центр социального обслуживания населения».

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, учредителем и собственником имущества которой является Владимирская область.

1.5. Место нахождения Учреждения:

- юридический адрес: 601144, Владимирская область, город Петушки, улица Ленина, дом 1,3, этаж 2;

- фактический адрес: 601144, Владимирская область, город Петушки, улица Ленина, дом 1,3, этаж 2;

601110, Владимирская область, город Костерево, улица Комсомольская, дом 2.

1.6. Учреждение создано без ограничения срока деятельности.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Министерство социальной защиты населения Владимирской области (далее - Учредитель), который осуществляет координацию его деятельности, контроль за его функционированием.

2.2. Функции и полномочия собственника в отношении имущества, закрепляемого за Учреждением, осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Владимирской области (далее - Министерство) в пределах предоставленной компетенции.

2.3. Учреждение имеет самостоятельный баланс, печать с полным наименованием, штамп, бланки. Учреждение вправе открывать лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства. Открытие и ведение лицевых счетов Учреждения в территориальных органах Федерального казначейства осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

2.4. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области, а также Уставом.

2.6. В соответствии с целями и задачами Учреждения, установленными настоящим Уставом, оно вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности в соответствии с пунктом 3.3. настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых, при оказании однородных услуг, условиях в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

2.7. Правоспособность юридического лица возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.

2.8. Право юридического лица осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), членство в саморегулируемой организации или получение свидетельства саморегулируемой организации о допуске к определенному виду работ, возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок либо с момента вступления юридического лица в саморегулируемую организацию или выдачи саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

2.9. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации об осуществляемой деятельности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

3. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение создано в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий в сфере социального обслуживания.

3.2. Предметом деятельности Учреждения являются:

1) предоставление социальных услуг гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим на территории Российской Федерации, беженцам;

2) предоставление социальных услуг несовершеннолетним, их родителям (законным представителям) и членам их семей, признанным нуждающимися в социальном обслуживании;

3) содействие несовершеннолетним получателям социальных услуг, их родителям (законным представителям) и членам их семей в предоставлении

психологической, педагогической, медицинской, юридической и социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение).

Учреждение, в том числе предназначено для оказания социальных услуг детям, семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации, несовершеннолетним, имеющим ограничения жизнедеятельности, и их семьям помощи в реализации законных прав и интересов и содействия в улучшении их социального положения.

3.3. Учреждение создано в целях:

- предоставления гражданам, признанным в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании (получатели социальных услуг), социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, полустационарной форме;

- предоставления срочных социальных услуг и осуществления социального сопровождения;

- профилактики безнадзорности и беспризорности, социальной реабилитации несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

Основанием для предоставления социального обслуживания в форме социального обслуживания на дому, в полустационарной форме является индивидуальная программа предоставления социальных услуг, разработанная в порядке, установленном действующим законодательством.

Основанием для предоставления срочных социальных услуг является заявление получателя социальных услуг, а также получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг.

Социальные услуги в полустационарной форме предоставляются их получателям в определенное время суток.

Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому, в полустационарной форме предоставляются гражданам бесплатно либо на условиях частичной или полной оплаты (по тарифам) в соответствии с законодательством.

3.4. Основными видами деятельности Учреждения являются:

1) предоставление следующих видов социальных услуг:

- социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

- социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

- социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи с использованием телефона доверия;

социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;

социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;

2) предоставление срочных социальных услуг;

3) оказание содействия в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение) путем привлечения организаций, предоставляющих такую помощь, на основе межведомственного взаимодействия;

4) вправе предоставлять гражданам по их желанию, выраженному в письменной или электронной форме, дополнительные социальные услуги за плату;

5) в сфере осуществления социального обслуживания несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) и членов их семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании:

- предоставляет в полустационарной форме, в форме социального обслуживания на дому социально-бытовые, социально-медицинские, социально-педагогические, социально-психологические, социально-трудовые, социально-правовые услуги, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в т.ч. детей-инвалидов в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг, а также срочные социальные услуги;

- осуществляет социальное сопровождение несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) путем привлечения организаций, предоставляющих такую помощь, на основе межведомственного взаимодействия в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг;

- участвует в разработке и апробации методик и технологий по вопросам социального обслуживания получателей социальных услуг, их родителей (законных представителей);

- проводит информационную работу среди населения по вопросам социального обслуживания семьи и детей;

б) в сфере профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации:

- выявляет несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также семьи, несовершеннолетние члены которых нуждаются в

социальных услугах, осуществляет социальную реабилитацию этих лиц, оказывают им необходимую помощь;

- принимает участие в пределах своей компетенции в индивидуальной профилактической работе с безнадзорными несовершеннолетними, в том числе путем организации их досуга, развития творческих способностей несовершеннолетних в кружках, клубах по интересам, созданных в Учреждении;

- принимает участие в выявлении и устранении причин и условий, способствующих безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;

- осуществляет ведение территориального банка данных о несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, и их семьях;

- оказывает несовершеннолетним, их родителям (законным представителям) помощь в ликвидации трудной жизненной ситуации, восстановлении социального статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников по месту учебы, работы, жительства, содействует возвращению несовершеннолетних в семьи;

- проводит работу по изменению отношения несовершеннолетних к учебной деятельности, восстановлению утраченных связей с образовательной организацией;

- оказывает содействие органам опеки и попечительства в осуществлении устройства несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей;

- уведомляет родителей несовершеннолетних или иных законных представителей, органы опеки и попечительства о нахождении несовершеннолетних в Учреждении;

- в рамках компетенции обеспечивает защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, осуществляет их социальную реабилитацию, организует обучение несовершеннолетних по соответствующим образовательным программам;

- оказывает социально-психологические услуги (в том числе с использованием телефона доверия);

- оказывает содействие в организации отдыха и оздоровления несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства;

- участвует в межведомственном взаимодействии по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, социального обслуживания семьи и детей;

7) проведение мероприятий по повышению профессионального уровня работников Учреждения;

8) предоставление детям и их семьям услуг ранней помощи.

9) организация работы по:

стационароразмещающей технологии «Приемная семья для граждан пожилого возраста и инвалидов», технологии «Персональный помощник»;

материально-бытовому обследованию условий проживания граждан (семей граждан);

реализации системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами;

обеспечению инвалидов средствами, необходимыми им для социальной адаптации, не включенными в Федеральный перечень реабилитационных

мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду;

обеспечению протезно-ортопедическими изделиями лиц, не имеющих группу инвалидности и постоянно проживающих на территории Владимирской области;

обеспечению наборами продуктов и предметами первой необходимости для социально неадаптированных больных туберкулезом, лечение которых осуществляется в амбулаторных условиях;

сопровождению социального контракта в рамках оказания гражданину государственной социальной помощи на основании социального контракта.

доставке лиц в возрасте 65 лет и старше и инвалидов, проживающих в сельской местности, в медицинские организации для проведения профилактических осмотров, в том числе скринингов, а также в организации социального обслуживания.

3.5. Осуществление видов деятельности, отвечающих уставным целям Учреждения, но требующих специального разрешения в соответствии с законодательством Российской Федерации, производится на основании лицензии.

3.6. Учреждение выполняет государственное задание, установленное Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью. Условия, порядок формирования и финансового обеспечения выполнения заданий определяются законодательством Российской Федерации и Владимирской области.

3.7. Учреждение обязано разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. С целью обеспечения уставной деятельности в установленном законодательством Российской Федерации, Владимирской области, Министерство закрепляет за Учреждением на праве оперативного управления имущество, согласно Приложению к настоящему Уставу.

Право оперативного управления на имущество, в отношении которого принято решение о закреплении его на праве оперативного управления, возникает у Учреждения с момента его передачи, если иное не предусмотрено законом и иными правовыми актами и прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению собственника.

4.2. Имущество, закрепляемое за Учреждением, является государственной собственностью Владимирской области, подлежит обязательному учету в реестре государственного имущества Владимирской области.

Земельные участки предоставляются Учреждению в постоянное (бессрочное) пользование в порядке, установленном действующим законодательством.

4.3. Учреждение владеет, пользуется всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, назначением

имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Министерства.

4.4. Учреждение вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Министерством или приобретенным Учреждением за счет выделенных ему бюджетных средств на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом с согласия Министерства и Учредителя.

Остальным имуществом, находящимся на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Учреждение передает в безвозмездное пользование органам государственной власти области, государственным учреждениям Владимирской области особо ценное движимое имущество, закрепленное за ним собственником или приобретенное бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимое имущество с согласия Министерства и Учредителя Учреждения.

Органам государственной власти Российской Федерации, федеральным государственным учреждениям, администрациям муниципальных образований Владимирской области, некоммерческим организациям и физическим лицам указанное имущество передается в безвозмездное пользование в порядке, установленном законодательством.

4.5. Списание или передача закрепленного за Учреждением имущества осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Министерством или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

Учреждение осуществляет полномочия Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом в денежной форме в рамках реализации стационарозамещающей технологии «Приемная семья для граждан пожилого возраста и инвалидов», технологии «Персональный помощник» в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.7. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. Доходы, полученные от указанной деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество переходит в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4.8. Учреждение вправе с согласия Министерства, Учредителя, и заместителя Губернатора области, осуществляющего координацию деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления), передавать некоммерческим

организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Министерством или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.9. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- средства областного бюджета;
- внебюджетные средства;
- государственное имущество Владимирской области, закрепленное в установленном порядке;
- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе полученных от приносящей доход деятельности;
- доход, полученный от реализации услуг, а также других видов приносящей доход деятельности, указанной в Уставе Учреждения;
- безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования организаций, граждан;
- иные источники, предусмотренные действующим законодательством.

4.10. При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;
- не ухудшать технологического состояния имущества, за исключением ухудшения, связанного с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации;
- начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества;
- обеспечивать сохранность и использовать закрепленное за ним на праве оперативного управления имуществом строго по целевому назначению.

4.11. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением, осуществляет Министерство и Учредитель, которые вправе производить документальные и фактические проверки (ревизии, инвентаризации).

4.12. Министерство по согласованию с Учредителем, вправе изъять неиспользуемое либо используемое не по назначению, а также не отраженное в балансе имущество Учреждения и распорядиться им по своему усмотрению.

4.13. Финансовое обеспечение выполнения установленного Учреждению государственного задания осуществляется в виде предоставления субсидий из бюджета области.

4.14. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет выделенных ему на приобретение такого имущества бюджетных средств, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных ему на приобретение такого имущества бюджетных средств, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.15. За счет средств областного бюджета Учреждению могут предоставляться субсидии на иные цели в установленном порядке.

4.16. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Министерством или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность от имени собственника несет Учредитель.

4.17. Учреждение вправе совершать крупные сделки, а также сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, с предварительного согласия Учредителя.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящего пункта, может быть признана судом недействительной.

Совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного Учреждением за счет выделенных ему из областного бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, запрещается, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.18. Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества. Порядок, сроки и формы опубликования отчетов устанавливаются действующим законодательством.

4.19. Согласование реконструкции и капитального ремонта помещений Учреждения, закрепленных за ним на праве оперативного управления, осуществляется Учредителем и заместителем Губернатора области, осуществляющим координацию деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления).

5. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах, установленных Уставом Учреждения и действующим законодательством.

Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, контрактов.

5.2. Учреждение имеет право:

- привлекать для осуществления своих функций на договорной основе другие предприятия, учреждения, организации и физические лица;
- приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем.

5.3. Отчетность, установленная законодательством Российской Федерации, представляется в вышестоящие организации в установленном порядке. За искажение отчетности должностные лица Учреждения несут ответственность, предусмотренную нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6. СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Структура и штатное расписание утверждаются Учреждением самостоятельно и согласуются с Учредителем.

6.2. В структуру Учреждения включены следующие отделения:

- срочного социального обслуживания;
- социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов;
- профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- социально-реабилитационное отделение с дневным (кратковременным) пребыванием.

6.3. Деятельность структурных подразделений осуществляется на основании положения об отделениях Учреждения, правил внутреннего трудового распорядка, утвержденных руководителем Учреждения и в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

6.4. Учреждение по согласованию с Учредителем вправе открывать иные структурные подразделения, отвечающие целям и задачам Учреждения.

7. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

7.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

7.2. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений;
- принятие решения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;
- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- назначение руководителя (директора) Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- согласование кандидатуры на должность заместителя директора и главного бухгалтера Учреждения;
- установление Учреждению государственного задания на оказание государственных услуг, расчет и утверждение нормативных затрат, связанных с выполнением государственного задания;
- согласование плана финансово-хозяйственной деятельности, структуры и штатного расписания Учреждения;
- принятие решения о предоставлении Учреждению субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с государственным заданием государственных услуг;
- решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством.

7.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который назначается и освобождается от должности Учредителем.

Трудовой договор с директором Учреждения заключается на неопределенный срок или на срок, определенный сторонами трудового договора.

7.4. Директор действует на основании Устава Учреждения, трудового договора и законодательства Российской Федерации.

7.5. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю, а по имущественным вопросам также Министерству.

7.6. Директор по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

7.7. Директор выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных, муниципальных органах и организациях различных форм собственности, судах;
- в пределах, установленных настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;
- открывает лицевые счета Учреждения в органах Федерального казначейства;
- в пределах выделенных ассигнований самостоятельно составляет и утверждает планы финансово-хозяйственной деятельности, структуру и штатное расписание Учреждения и представляет их Учредителю для согласования;
- заключает и расторгает с работниками трудовые договоры (в отношении должностей заместителя директора и главного бухгалтера Учреждения - после согласования кандидатур с Учредителем):
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка;
- заключает договоры гражданско-правового характера для осуществления деятельности Учреждения;

- в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

- заключает коллективный договор в предусмотренных законом случаях.

7.8. Директор Учреждения несет ответственность за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации, Владимирской области, а также за:

- не обеспечение Учреждения мягким, жестким инвентарем, оборудованием, материалами, их нерациональное использование и списание;

- несоблюдение сроков капитального и текущего ремонта зданий, сооружений, коммуникаций и оборудования;

- не осуществление мероприятий по благоустройству и озеленению территории (при наличии);

- не соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противозидемического режимов;

- сохранность и использование по назначению закрепленного за государственным учреждением имущества в порядке, установленном действующим законодательством.

7.9. Трудовой коллектив Учреждения составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора. Отношения работников и администрации Учреждения, возникшие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

8. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Деятельность Учреждения может быть прекращена в случае реорганизации или ликвидации.

8.2. Реорганизация и ликвидация Учреждения производятся на основании и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Владимирской области.

8.3. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение и преобразование) может быть осуществлена по решению Правительства Владимирской области на основании представления Учредителя по согласованию с Министерством, а также Министерством финансов Владимирской области.

8.4. Учреждение может быть ликвидировано по решению суда.

8.5. При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией другому областному учреждению или предприятию по приказу Министерства на основании предложений Учредителя.

8.7. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим свое существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8.8. Изменение типа Учреждения в целях создания автономного или казенного учреждения не является его реорганизацией и осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

9. УЧЕТ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОХРАННОСТИ ДОКУМЕНТОВ

9.1. Учреждение обеспечивает учет и сохранность документов (личные дела, приказы, личные карточки, ведомости и т.д.).

9.2. В случае реорганизации Учреждения документы передаются по описи организации-правопреемнику, а в случае ликвидации Учреждения - в архивные учреждения в порядке, установленном действующим законодательством.

10. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

10.1. Изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном законом порядке.

10.2. Изменения положений Устава, регламентирующих статус имущества Учреждения, закрепленного за ним на праве оперативного управления, подлежат обязательному согласованию с Министерством.

10.3. Действие Устава временем не ограничено.

ПЕРЕЧЕНЬ

государственного имущества, закрепленного на праве оперативного управления
за государственным бюджетным учреждением социального обслуживания
Владимирской области «Петушинский комплексный центр социального
обслуживания населения»

по состоянию на 01 ноября 2023 год

№ п/п	Инвентарный №	Наименование	Адрес (местонахождение) объекта	Первоначальная (балансовая) стоимость (в руб.)	Остаточная стоимость (в руб.)
1	2	3	4	5	6
I	Недвижимое имущество				
II	Особо ценное имущество, закрепленное за учреждением собственником или приобретенное за счет выделенных учредителем средств:				
1	10125500001	Специализированное пассажирское ТС (8 мест) ГАЗ - 32217	601144, Владимирская область, г. Петушки, ул. Ленина, д.1, 3, этаж 2	1 194 000,00	-
2	1.10135.0004	Автомобиль УАЗ-3163 Патриот	601144, Владимирская область, г. Петушки, ул. Ленина, д.1, 3, этаж 2	590 000,00	-
3	4.10125.0006	Автомобиль ГАЗ 322132	601144, Владимирская область, г.Петушки, ул.Ленина, д.1, 3, этаж 2	889 032,50	-
4	4.10125.0007	Автомобиль Chevrolet Niva 212300 GIC	601144, Владимирская область, г. Петушки, ул. Ленина, д.1, 3, этаж 2	531 080,00	-
5	10125400001	Автобус специальный для перевозки детей ГАЗ-322121	601144, Владимирская область, г. Петушки, ул. Ленина, д. 1, 3, этаж 2	1 014 433,00	-
6	10125400002	Автомобиль UAZ Патриот	601144, Владимирская область, г. Петушки, ул. Ленина, д. 1, 3, этаж 2	1 096 666,67	352 499, 75
7	10125400003	Автотранспортное средство грузовой фургон	601144, Владимирская область, г. Петушки, ул. Ленина, д. 1, 3, этаж 2	1 323 500	176 466, 84

8	4.10124.0229	цельнометаллический (7 мест) ГАЗ-27057 Сервер	601144, Владимирская область, г. Петушки, ул. Ленина, д. 1,3, этаж 2	92 716,00	-
9	10126400161	Качели "Гнездо"	601110, Владимирская область, г. Костерево, ул. Комсомольская, д. 2	62 320,09	-
10	10126400165	Игровое оборудование	601110, Владимирская область, г. Костерево, ул. Комсомольская, д. 2	99 245,04	-
11	10124400073	Электрический привод стола с регулировкой по высоте (Quadro Flex 2b/2d)	601144, Владимирская область, г. Петушки, ул. Ленина, д. 1,3, этаж 2	57 089,00	-
12	10126400166	Теневой навес ТН-65	601110, Владимирская область, г. Костерево, ул. Комсомольская, д. 2	380 208,82	126 736, 02
13	10124400171	Плита электрическая ЭПК-48ЖШ-К-2/1 Аббат 27.51.28.130	601110, Владимирская область, г. Костерево, ул. Комсомольская, д. 2	90 201,11	-
14	10124400160	Компьютер Spak в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) (1)	601144, Владимирская область, г. Петушки, ул. Ленина, д.1,3, этаж 2	66 410,67	-
15	10124400161	Компьютер Spak в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) (10)	601144, Владимирская область, г. Петушки, ул. Ленина, д. 1,3, этаж 2	66 410,67	-
16	10124400162	Компьютер Spak в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) (2)	601144, Владимирская область, г. Петушки, ул. Ленина, д. 1,3, этаж 2	66 410,67	-
17	10124400163	Компьютер Spak в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) (2)	601144, Владимирская область, г. Петушки, ул. Ленина, д. 1,3, этаж 2	66 410,67	-
18	10124400164	Компьютер Spak в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) (2)	601144, Владимирская область, г. Петушки, ул. Ленина, д.1,3, этаж 2	66 410,67	-
19	10124400165	Компьютер Spak в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) (2)	601144, Владимирская область, г. Петушки, ул. Ленина, д. 1,3, этаж 2	66 410,67	-
20	10124400166	Компьютер Spak в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) (2)	601144, Владимирская область, г. Петушки, ул. Ленина, д.1,3, этаж 2	66 410, 67	-
21	10124400167	Компьютер Spak в комплекте (системный блок, монитор,	601144, Владимирская область, г. Петушки, ул. Ленина, д. 1,3, этаж 2	66 410,67	-

22	10124400168	клавиатура, мышь) (2) Компьютер Spark в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) (2)	601144, Владимирская область, г. Петушки, ул. Ленина, д. 1,3, этаж 2	66 410,67	-
23	10124400169	Компьютер Spark в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) (2)	601144, Владимирская область, г. Петушки, ул.Ленина, д.1,3, этаж 2	66 410,67	-
24	10124400170	Компьютер Spark в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) (2)	601144, Владимирская область, г. Петушки, ул. Ленина, д. 1,3, этаж 2	66 410, 67	-
25	10134400088	Подъемник для инвалидов передвижной "Эльбрус" ИПП-2Э (электрический привод Linak с аккумулятором)	601144, Владимирская область, г. Петушки, ул. Ленина, д. 1,3, этаж 2	60 900,00	-
26	10136400194	Сенсорный информационный терминал "INFO-VERT-2(43)D"	601144, Владимирская область, г. Петушки, ул. Ленина, д. 1, 3, этаж 2	180 000,00	136 000
27	10138400017	Гарнитур кухонный из 12 блоков (4 блока низ, 7 верх) цвет лайм, столешница "антарес"	601144, Владимирская область, г. Петушки, ул. Ленина, д. 1,3, этаж 2	90 000,00	-
28	10138400021	Ноутбук	601144, Владимирская область, г. Петушки, ул. Ленина, д. 1,3, этаж 2	74 209,33	-
29	10138400020	Ноутбук	601144, Владимирская область, г. Петушки, ул. Ленина, д. 1,3, этаж 2	74 209,33	-
30	10138400019	Ноутбук	601144, Владимирская область, г. Петушки, ул. Ленина, д. 1,3, этаж 2	74 209,33	-
ИТОГО по разделу II:				8 704 537, 59	791 702, 61
III Особо ценное движимое имущество, приобретенное за счет средств приносящей доход деятельности:					
1	2.10124.0281	Опора-вертикализатор для стояния ОВС р.2	601144, Владимирская область, г. Петушки, ул. Ленина, д. 1,3, этаж 2	67000,00	-
2	101242000000 00001	АРМ в сборе (системный блок "Spark", монитор Lenovo, клавиатура, мышь, ИПБ) (1)	601144, Владимирская область, г. Петушки, ул. Ленина, д. 1,3, этаж 2	80 754,00	-
3	101242000000 00002	АРМ в сборе (системный блок "Spark", монитор Lenovo, клавиатура, мышь, ИПБ) (2)	601144, Владимирская область, г. Петушки, ул. Ленина, д.1,3, этаж 2	79 920,00	-
ИТОГО по разделу III:				227 674	
IV Иное движимое имущество учреждения				7 062 693, 19	13 248, 99
V ИТОГО основных средств				15 994 904, 78	804 951, 60

Пропушено, пропитувано,
 открешено печатно « 18 (Шехерезад) »
 листов

Главный следователь
 О.В. Митронова



No	Date	Content	Signature	Date	Initials
00000101	2020.01.01	...	[Signature]	2020.01.01	...
00000102	2020.01.02	...	[Signature]	2020.01.02	...
00000103	2020.01.03	...	[Signature]	2020.01.03	...
00000104	2020.01.04	...	[Signature]	2020.01.04	...
00000105	2020.01.05	...	[Signature]	2020.01.05	...
00000106	2020.01.06	...	[Signature]	2020.01.06	...
00000107	2020.01.07	...	[Signature]	2020.01.07	...
00000108	2020.01.08	...	[Signature]	2020.01.08	...
00000109	2020.01.09	...	[Signature]	2020.01.09	...
00000110	2020.01.10	...	[Signature]	2020.01.10	...