
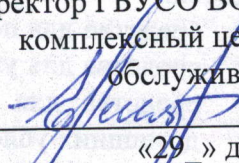


Согласовано:  
Председатель первичной  
профсоюзной организации  
 Г.В.Веселкова  
«29» 12 2022 года

Утверждено:  
Директор ГБУСО ВО «Петушинский  
комплексный центр социального  
обслуживания населения»  
 Е.Л. Леняева  
«29» декабря 2022 года

## Положение о пункте проката технических средств реабилитации

### 1. Общие положения.

- 1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок деятельности Пункта проката технических средств реабилитации, который создается в ГБУСО ВО «Петушинский комплексный центр социального обслуживания населения» независимо от ее организационно-правовой формы, являющейся поставщиком социальных услуг (далее – учреждение).
- 1.2 Основной целью создания пункта проката технических средств реабилитации (далее – Пункт проката) является обеспечение и предоставления отдельным категориям граждан во временное пользование технических средств реабилитации и предметов ухода.
- 1.3 Настоящее Положение регулирует порядок оказания дополнительных социальных услуг по прокату технических средств реабилитации и предметов ухода во временное пользование.
- 1.4 Предоставление технических средств реабилитации (далее – ТСР) предоставляются нуждающимся гражданам бесплатно.
- 1.5 Предоставление ТСР во временное пользование гражданам, не признанным нуждающимися в уходе, осуществляется в порядке, установленном поставщиком социальных услуг, т.е. платно.
- 1.6 Пункт проката создается и ликвидируется приказом директора Учреждения.
- 1.7 Пункт проката не является самостоятельным структурным подразделением Учреждения, входит в состав отделения социально-реабилитационного и осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и Положением о структурном подразделении.
- 1.8 Общее руководство работой пункта проката осуществляет руководитель структурного подразделения Учреждения, в которое входит Пункт проката.
- 1.9 Прием, учет, хранение, выдачу и списание ТСР осуществляет материально ответственное лицо, назначенное приказом директора Учреждения (далее – ответственный специалист).
- 1.10 Финансовое обеспечение деятельности Пункта проката осуществляется за счет:
  - бюджетных средств,
  - средств, поступивших от иной приносящей доход деятельности Учреждения,
  - иных источников, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.11 Пункт проката может оснащаться ТСР, бывшими в употреблении и находящимися в технически исправном состоянии, пригодными к дальнейшему использованию, поступающими от благотворительных организаций, предприятий, учреждений, физических лиц по договору пожертвования имущества, согласно Приложению \_\_\_\_.
- 1.12 Предоставление технических средств реабилитации, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации и адаптации инвалидов, пунктом проката во временное пользование осуществляется в случаях:

- до их первичного получения в территориальных органах Фонда пенсионного и социального страхования российской Федерации.
- 1.13 К техническим средствам реабилитации, выдаваемым через Пункт проката, относятся:
- средства для передвижения;
  - средства для ухода, быта и самообслуживания;
  - средства для социально-медицинской реабилитации для использования в домашних условиях;
  - специальные средства для ориентирования, общения, обмена информацией;
  - средства для обучения и занятий трудовой деятельностью;
  - игровое оборудование и др.
- 1.14 Сведения об обращении за техническими средствами реабилитации, их выдаче и возврате вносятся и хранятся в учреждении, доступ к которой обеспечен в Пункте проката, который открыт в отделении социально-реабилитационном.
- 1.15 В Пункте проката ведется учет выдачи и возврата ТСР во временное пользование и в прокат в электронном виде и на бумажном носителе в соответствии с формой журнала учета приема-передачи и возврата ТСР
- 1.16 Списание технических средств реабилитации и предметов ухода, не подлежащих эксплуатации, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.
- 1.17 Информация о Пункте проката размещается на информационных стендах и официальном сайте Учреждения:
- информация о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, электронной почте Пункта проката;
  - информация об ассортименте ТСР;
  - информация о порядке и условиях предоставления услуг Пунктом проката (с приложением перечня документов, необходимых для предоставления услуги проката).
- 1.18 Режим работы Пункта проката соответствует режиму работы Учреждения.

## **2. Условия и порядок предоставления ТСР на безвозмездной основе**

- 2.1 Услуги по прокату ТСР на безвозмездной основе предоставляются гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Владимирской области:
- пожилым гражданам, инвалидам и участникам ВОВ на срок не более 6 месяцев;
  - лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации по иным основаниям на срок не более 6 месяцев;
  - в рамках реализации грантовых программ и проектов категориям граждан, являющихся целевыми группами, на которые направлена деятельность по конкретному гранту/проекту, на срок не более 3 месяцев.
- 2.2 ТСР предоставляются гражданам в соответствии с перечнем и при наличии их в Пункте проката Учреждения.
- 2.3 Для получения ТСР граждане либо их законные представители подают в Учреждение по месту жительства письменное заявление о предоставлении ТСР во временное пользование (далее - заявление).
- 2.4 К заявлению граждан прилагаются следующие документы:
- документ, удостоверяющий личность заявителя;
  - документ, подтверждающий полномочия законного представителя (если заявление подано законным представителем);
  - документы, подтверждающие проживание получателя на территории Владимирской области.
- 2.5 Заявление с документами, указанными в подпункте 2.4. настоящего Положения, подается путем личного обращения получателя социальных услуг либо его законного представителя в Учреждение.

- 2.6 Днем обращения за предоставлением ТСР во временное пользование считается день приема Учреждением заявления.
- 2.7 На основании заявления Учреждение заключает с получателем договор безвозмездного пользования ТСР по форме, установленной Приложением \_\_\_ к настоящему Положению. В случае нуждемости гражданина в дальнейшем использовании ТСР договор пролонгируется путем заключения дополнительного соглашения (Приложение \_\_\_).
- 2.8 Основанием для отказа в предоставлении во временное пользование ТСР является:
- несоответствие заявителя категориям, установленным в пункте 2.1;
  - непредставление, представление не в полном объеме документов, указанных в подпунктах 2.3-2.4. настоящего Положения;
  - отсутствие ТСР в пункте проката.
- 2.9 При устранении причин отказа в предоставлении ТСР во временное пользование получатель вправе повторно обратиться в Учреждение за предоставлением ТСР во временное пользование.
- 2.10 В случае отсутствия в пункте проката необходимого ТСР Учреждение оказывает содействие получателям услуг по поиску ТСР в других пунктах проката, открытых на базе организаций социального обслуживания Владимирской области.
- 2.11 ТСР выдаются во временное пользование в исправном состоянии. Проверка исправности ТСР производится в присутствии заявителя и оформляется актом приема-передачи ТСР (см. в Приложении \_\_\_)
- 2.12 Выдача и прием ТСР регистрируется ответственным специалистом в Журнале учета выдачи и возврата ТСР (Приложение \_\_\_).
- 2.13 При выдаче ТСР материально ответственный специалист знакомит получателя с правилами эксплуатации и техники безопасности ТСР.
- 2.14 Предоставляя во временное пользование ТСР, Учреждение предупреждает получателя об ответственности при повреждении или порче выданного во временное пользование ТСР в соответствии с условиями договора.
- 2.15 Досрочный возврат ТСР осуществляется на основании заявления на расторжение договора, или заявлением на расторжение договора наследником получателя социальных услуг (в случае его смерти) и оформляется актом приема передачи.
- 2.16 В случае, если взятые на прокат ТСР по вине гражданина утрачены, приведены в нерабочее состояние, не подлежат ремонту и восстановлению, гражданин возмещает убытки, понесенные Учреждением. В случае отказа гражданина от добровольного возврата суммы понесенных Учреждением убытков, указанные средства истребуются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.
- 2.17 Специалисты структурного подразделения (отделения) проводят мониторинг по использованию технических средств реабилитации и адаптации.
- 2.18 Ответственный специалист осуществляет контроль за техническим состоянием предметов Пункта проката и в случае выявления неисправности ТСР организует ремонт за счет средств Учреждения.
- 2.19 Контроль за деятельностью работников Пункта проката осуществляется заведующим структурным подразделением (отделением), в котором создан Пункт проката.
- 2.20 Руководитель структурного подразделения (отделения) – заведующий проводят мониторинг обеспеченности современных технических средств реабилитации и адаптации.
- 2.21 Руководитель структурного подразделения (отделения) – заведующий составляет перечень технических средств реабилитации для пункта проката.

### **3. Решение споров и разногласий.**

- 3.1 Все споры и разногласия между Учреждением и гражданином, возникающие по предмету Договора, разрешаются путем переговоров.

3.2 Порядок разрешения споров, указанных в пункте 3.1, не препятствует обращению за защитой своих прав по Договору в суд в соответствии с главой 3 Гражданского процессуального кодекса РФ.

#### 4. Заключительные положения.

4.1 Учреждение несет ответственность за соблюдение порядка и условий предоставления ТСР во временное пользование в соответствии с действующим законодательством.

4.2 Организация услуг Пункта проката подлежит отдельному бухгалтерскому и статистическому учету.

С Положением ознакомлены:

_____ /	_____ /	« _____ »	_____	202	г.
_____ /	_____ /	« _____ »	_____	202	г.
_____ /	_____ /	« _____ »	_____	202	г.
_____ /	_____ /	« _____ »	_____	202	г.
_____ /	_____ /	« _____ »	_____	202	г.